

慈濟大學校友成績證件申請單

◎請務必詳細填寫

學 號		系 所	
中文姓名		聯絡電話	
英文姓名 (同護照) (未申請英文證件者毋須填寫)	(名) _____ (姓) _____ 【請以正楷工整書寫】		
身分證字號 (申請學位證明書須填寫)		出生日期	民國 年 月 日
畢業時間	民國 年 月		
通訊地址	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (親自領取者毋須填寫)		
申請種類	份數	申請種類	份數
中文成績單\$20 元	<input type="checkbox"/> 印畢業排名+百分比	英文畢業證書 (限未領取者，僅可申請一次)	
英文成績單\$20 元	<input type="checkbox"/> 印畢業排名 <input type="checkbox"/> 需彌封	★★中文學位證明書\$100 元 (一次僅可申請一份)	
彌封信封@2 元	說明：	★★英文學位證明書\$100 元	
內附工本費 元	回郵郵資(郵票) 元	出納組：	註冊組：

領取人簽名：_____ (請於領取時簽名)

1. 中文畢業證書遺失者，請勾選中文學位證明書並繳附身份證影本乙份
2. 中文畢業證書更名者，應繳附身份證影本乙份、戶籍謄本一份、原畢業證書：
 - A. 無護貝：附回郵郵資及上述資料，註冊組直接加註更名後寄回
 - B. 已護貝：請勾選中文學位證明書，附回郵郵資及上述資料
3. 郵寄申請者無需自備信封，僅附郵資即可。除中文成績單可寄限時專送，其餘證件申請，請附限時掛號回郵。郵寄地址：970 花蓮市中央路三段七〇一號教務處註冊組。
4. 申請費用請至郵局購買匯票，抬頭填『慈濟大學』或以同等郵票代替亦可。
5. 各項證件所需郵資如下：

項目\金額	1-4 份	5-9 份	10-20 份	20 份以上
限時專送(含信封費用)	20 元	25 元	35 元	自行以左述金額加總
限時掛號(含信封費用)	40 元	45 元	55 元	自行以左述金額加總